



## PO

Taalcentrum Almere is een expertisecentrum voor leerlingen van 4 tot 18 jaar die de Nederlandse taal nog niet voldoende spreken en begrijpen.

Het doel is de kinderen de Nederlandse taal te leren in al zijn facetten om optimaal deel te kunnen nemen aan het regulier onderwijs.

Wij hebben hoge verwachtingen en met onze deskundigheid gekoppeld aan maatwerk behalen we hoge resultaten.

Maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen dagen ons uit tot continue verbeteringen.

## SCHOOLPLAN 2016-2020

## Voorwoord

In het schooljaar 2005-2006 zijn ontwikkelingen in gang gezet om te komen tot de oprichting van het Taalcentrum Almere. Het Taalcentrum was gehuisvest in het gebouw van bredeschool het Vlechtwerk, en had zijn ingang aan de Flipjestraat 33 in Almere Buiten in de Stripheldenbuurt. Vanaf 1 november 2010 was het Taalcentrum gehuisvest in het nieuwe schoolgebouw aan de Monacostraat 50 in Almere Poort. Sinds de start van het schooljaar 2013-2014 is het Taalcentrum opgesplitst in de afdeling PO en de afdeling VO. De afdeling PO is sindsdien gehuisvest is aan de Sesamstraat 1 in de Kruidenwijk en in de afdeling VO is toen gehuisvest in een vleugel van scholengemeenschap Bakestad aan de Rooseveltweg in de Staatsliedenbuurt. Deze afdeling is in januari 2018 verhuisd naar een eigen schoolgebouw aan de Asterstraat 41 in de Bloemenbuurt in Almere Buiten. Door de grote toename van het aantal leerlingen in het VO is sinds september 2016 een 2<sup>e</sup> locatie in gebruik aan het Walt Disneyplantsoen 88, ook in de Filmwijk gelegen.

In augustus 2010 is het Taalcentrum gestart met verzorgen van onderwijs aan alle leerplichtige kinderen die woonachtig zijn op het asielzoekerscentrum in Almere. Voor dit doel is de locatie aan de Marathonlaan 11 toen betrokken. Door de toename van het aantal leerlingen is vanaf 1 januari 2016 deze locatie ook in gebruik voor de reguliere nieuwkomers in het basisonderwijs. Leerlingen van het azc en overige nieuwkomers werden sindsdien op deze locatie gemengd. In november 2017 is deze locatie verhuisd naar de M J Granpré Molièrestraat 72 in de Bouwmeesterbuurt in Almere Buiten.

De kopklas van het Taalcentrum was sinds de start in 2001 gehuisvest in Villaparkhurst, door de sluiting van Villaparkhurst is de kopklas vanaf augustus 2015 gehuisvest in Bakensparkcollege aan de Bunuellaan in de Filmwijk.

Voor u ligt het schoolplan van het basisonderwijs van de stichting Taalcentrum Almere over de periode 2016 – 2020. De stichting Taalcentrum Almere is opgericht op 2 februari 2009 na een gezamenlijk initiatief van alle schoolbesturen in het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs van Almere. Het Taalcentrum wordt mede ondersteund door de gemeente Almere.

Het Taalcentrum is in 2007 gestart met activiteiten voor leerlingen met een beperkte beheersing van de Nederlandse taal.

Beperkte beheersing van de Nederlandse taal is een probleem voor alle scholen en voor alle leerkrachten, zowel waar het gaat over onder- en zij-instromers in het primair onderwijs als zij-instromers in het voortgezet onderwijs. Daarom besloten allereerst de schoolbesturen van het Almeers primair onderwijs mogelijkheden tot verbetering gezamenlijk aan te pakken. De schoolbesturen van het voortgezet onderwijs sloten zich daarbij aan. Het resultaat van die gezamenlijke aanpak is het inrichten en in stand houden van het Taalcentrum Almere.

Theo Klein Koerkamp  
Directeur Taalcentrum Almere

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| <b>voorwoord</b>   | 2  |
| <b>Inleiding</b>   | 5  |
| <b>1 Wij zijn het Taalcentrum Almere</b>                         | 6  |
| • Ambitie  | 6  |
| ◦ Het Taalcentrum in 2020  | 6  |
| • De school nu   | 6  |
| ◦ Identiteit   | 6  |
| ◦ Huidig Imago   | 7  |
| ◦ Leerling populatie   | 7  |
| ◦ Wettelijk  | 7  |
| ◦ Financieel   | 8  |
| <b>2 Wat vraag de toekomst van onze school en ons onderwijs?</b> | 9  |
| • Ons mensbeeld  | 9  |
| • Missie   | 9  |
| • Kernwaarden  | 9  |
| • Kernkwaliteiten  | 9  |
| • Hoe willen wij gezien worden door de buitenwereld              | 10 |
| • Welk professioneel beeld willen wij uitdragen                  | 10 |
| • Onderwijskundig  | 10 |
| • Taalaanbod   | 11 |
| • Pedagogisch  | 11 |
| • Maatschappelijk  | 11 |
| • Dienstverlenend  | 11 |
| • Trends   | 12 |
| <b>3 Waar staan wij nu?</b>                                      | 13 |
| • Sterkte/ te versterken, kansen/ bedreigingen                   | 15 |
| • Externe analyse: kansen en bedreigingen                        | 15 |
| • Kansen   | 15 |
| • Bedreigingen   | 15 |
| • Interne analyse: sterkten en te verstreken                     | 16 |
| • Sterkten   | 16 |
| • Te versterken  | 16 |
| • Onderscheidend vermogen van het Taalcentrum                    | 17 |
| <b>4 Wat willen wij bereiken?</b>                                | 18 |
| • Strategische doelen  | 18 |
| • Opdracht en doelen vanuit het bestuur                          | 18 |
| • Groeidoelstelling, marktaandeel                                | 19 |
| • Opbrengsten  | 19 |
| • Gewenst imago  | 19 |
| • Gewenst leiderschap  | 19 |
| • Dit zijn wij in 2020:  | 20 |
| ◦ Onderwijs  | 20 |
| ◦ Personeel  | 20 |
| ◦ Communicatie   | 20 |
| ◦ Marketing  | 20 |
| ◦ Kwaliteitszorg   | 21 |
| ◦ Financiën  | 21 |
| • Dit bieden wij   | 21 |

|  |    |
|--|----|
| <b>5 Wat gaan wij doen?</b>            | 23 |
| • Onderwijs                            | 23 |
| • Personeel                            | 23 |
| • Communicatie                         | 24 |
| • Marketing                            | 24 |
| <b>6 Operationele doelen 2017-2018</b> | 25 |
| • Beleidsdomein onderwijs              | 25 |
| • Beleidsdomein personeel              | 26 |
| • Beleidsdomein communicatie           | 27 |
| • Beleidsdomein marketing              | 27 |
| <b>7 Wettelijke verplichtingen</b>     | 28 |
| • Onderwijskundig beleid               | 28 |
| • Urenverantwoording                   | 28 |
| • Lessentabel COK/AZC                  | 29 |
| • Lessentabel Kopklas                  | 30 |
| • WPO Inhoud van het onderwijs         | 30 |
| • Personeelsbeleid                     | 36 |
| ○ Een professionele werkomgeving       | 36 |
| ○ Goede werkgever                      | 36 |
| ○ Formatiebeleid                       | 36 |
| ○ Normjaartaak                         | 36 |
| ○ Taakbeleid                           | 36 |
| ○ Loopbaan- en scholingsbeleid         | 37 |
| ○ Beloningsbeleid                      | 37 |
| ○ ARBO beleid                          | 37 |
| • Kwaliteitszorg                       | 37 |
| • Financiën                            | 38 |
| • Ondertekening                        | 39 |
| ○ Ondernemingsraad                     | 39 |
| ○ Bevoegd gezag                        | 39 |

## **Inleiding**

Voor u ligt het schoolplan van het primair onderwijs van de stichting Taalcentrum Almere voor de jaren 2016-2020.

De stichting Taalcentrum Almere is opgericht op 2 februari 2009 na een gezamenlijk initiatief van alle schoolbesturen in het basis- en voortgezet onderwijs van Almere en wordt ondersteund door de gemeente Almere.

Beperkte beheersing van de Nederlandse taal is één van de grootste problemen van het onderwijs in Almere. In 2007 beschikte bijna 17 % van de vier en vijfjarigen over minder dan 50 % van de op die leeftijd gebruikelijke woordenschat. Bijna 1 % van de kinderen uit die groep was zelfs niet eens aanspreekbaar in het Nederlands ('Een schakelklas voor kleuters in Almere', Sardes, oktober 2007). In 2008 gaven basisscholen die deelnamen aan een onderzoek van Sardes van in totaal 850 leerlingen aan dat zij een taalachterstand hebben. Onderzoekers schatten op basis van deze gegevens het aantal leerlingen met een taalachterstand voor heel Almere op ongeveer 2600 ('Schakelklassen in Almere', Sardes, februari 2009).

Kinderen die niet in een vroeg stadium extra aandacht krijgen voor het verwerven van de taal, lopen deze achterstand later niet meer in. Landelijk gezien haalt 20 % van de leerlingen het leesniveau av19 niet, een voorwaardelijk technisch leesniveau om teksten in het voortgezet onderwijs te kunnen lezen.

Het Taalcentrum is in 2007 gestart met activiteiten voor leerlingen met een beperkte beheersing van de Nederlandse taal.

Beperkte beheersing van de Nederlandse taal is een probleem voor alle scholen en voor alle leerkrachten, zowel waar het gaat over onder- en zij-instromers in het primair onderwijs als zij-instromers in het voortgezet onderwijs. Het resultaat van die gezamenlijke aanpak is het inrichten en in stand houden van het Taalcentrum Almere. In dit schoolplan onze ambities en uitwerking hiervan voor het primair onderwijs van het Taalcentrum.

Sinds 1 augustus 2013 is het Taalcentrum nu gevestigd aan de Sesamstraat 1 en aan de Marathonlaan 11 in Almere Stad. Sinds 1 augustus 2015 is de kopklas van het Taalcentrum gehuisvest in een lokaal van Bakenparkcollege in de Bunuellaan 4 in Almere. Per 1 december 2017 is de locatie aan de Marathonlaan verhuisd naar het gebouw aan de M.J. Granpré Molièrestraat 72, een locatie in Almere Buiten.

## **1 Wij zijn het Taalcentrum Almere**

De kerntaak van het Taalcentrum is het bieden van intensief onderwijs op maat met een sterk accent op taalonderwijs aan verschillende doelgroepen. De doelgroepen die gebruik maken van het Taalcentrum hebben gemeen dat zij in het onderwijs en in de maatschappij minder goed functioneren dan op basis van capaciteiten verwacht mag worden. De oorzaak hiervan ligt in alle gevallen aan een taalachterstand.

Taalachterstand, die bij verschillende groepen op verschillende wijze tot stand is gekomen, verdient een aanpak op maat. De beperkte beheersing van de Nederlandse taal kan heel verschillende oorzaken hebben, maar steeds zijn dat oorzaken die buiten de leerling zelf liggen: het kind is bijvoorbeeld afkomstig uit het buitenland en spreekt en verstaat daarom geen Nederlands, of het kind is afkomstig uit een gezin waar het slechts een beperkte woordenschat heeft geleerd.

De term 'taalachterstand' is in het geval van leerlingen van het Taalcentrum geen eenduidig begrip. Een leerling met taalachterstand is niet synoniem aan een zwakke leerling.

De huidige activiteiten van het Taalcentrum zijn de volgende:

- centraal opvangonderwijs voor anderstaligen in het basisonderwijs,
- onderwijs in de Kopklas voor kinderen van groep 8 die potentie havo/vwo hebben, maar nog onvoldoende taalvaardig zijn op dat niveau,
- eerste opvangonderwijs aan nieuwkomers in het voortgezet onderwijs,
- ambulante begeleiding van leerlingen die de centrale opvangklassen voor nieuwkomers verlaten,
- ambulante begeleiding van leerlingen die de vo voorziening voor nieuwkomers verlaten,
- onderwijs aan leerlingen van het asielzoekers centrum in Almere,
- participeren in het IB+ pilot, een samenwerkingspilot (samen met hogeschool Windesheim, ROC Flevoland, Academie van de stad e de gemeente Almere) waarin het Taalcentrum vnl nt2 lessen verzorgt aan jongvolwassenen tussen de 18 en 30 jaar.

### ***Ambitie***

#### **Het Taalcentrum in 2020**

In 2020 bestrijkt het Taalcentrum de doelgroep van 2 tot 30 jaar. Het Taalcentrum is dan een professionele organisatie waarin expertise in het onderwijs aan anderstaligen het niveau heeft bereikt waarop alle leerlingen binnen het Taalcentrum optimaal profiteren. En waarbij alle Almeerse scholen en voorschoolse voorzieningen die expertise, in de vorm van ambulante begeleiding, tips, adviezen en begeleiding van leerkrachten en/ of andere medewerkers optimaal kunnen benutten binnen realistische mogelijkheden. In het kader van passend onderwijs vervult het Taalcentrum een initiërende rol als het gaat om het voorkomen en bestrijden van taalachterstand in Almere.

### ***De school nu***

#### **Identiteit**

Het Taalcentrum zet zich in voor leerlingen die de Nederlandse taal nog moeten leren en voor leerlingen met een beperkte beheersing van de Nederlandse taal die baat hebben bij een kortdurende (PO - maximaal anderhalf jaar) en intensieve (op taalontwikkeling en taalvaardigheid gerichte) aanpak.

Rust en regelmaat zorgen voor ruimte en aandacht voor ieder kind. Binnen het Taalcentrum zijn er gezamenlijke afspraken, routines en regels. Respect voor de ander, saamhorigheid, opkomen voor onrecht en veiligheid zijn sleutelbegrippen.

Wij zorgen voor een uitnodigende, warme, gestructureerde en opgeruimde omgeving, waar kinderen zich thuis en veilig voelen.

In de groep speelt de leerkracht een centrale rol. Een positieve, vriendelijke en duidelijke houding is van belang. Er is aandacht voor gezamenlijke belevingen en feesten.

Als bundeling van expertise op het gebied van eerste opvangonderwijs aan nieuwkomers is het Taalcentrum nog volop in ontwikkeling en dient zich verder te ontwikkelen om aan de verwachtingen van scholen en ouders tegemoet te kunnen komen.

### **Huidig imago**

Het Taalcentrum neemt een unieke positie in het Almeerse onderwijs in. Met onderwijs voor de specifieke doelgroep heeft het Taalcentrum een bijzondere taak en verantwoordelijkheid.

In het verleden wisten niet alle scholen in Almere van het bestaan van de opvangklassen en over neveninstromers werd niet in alle gevallen contact opgenomen met het coördinatiepunt. Door de komst van het Taalcentrum weten scholen deze weg beter te vinden. Sinds de oprichting is het aantal leerlingen sterk gestegen en deze toename zet zich nog steeds door.

### **Leerling-populatie**

Het basisonderwijs van het Taalcentrum is bedoeld voor leerlingen van 4 t/m 12 jaar die nog geen of een beperkte beheersing van de Nederlandse taal hebben. Het gaat hierbij om een taalachterstand die is opgelopen door externe omstandigheden en niet is veroorzaakt door interne deficiënties bij de leerling.

In het algemeen geldt dat een leerling wordt toegelaten die voldoet aan de toelatingscriteria en waarvan de verwachting is dat deze leerling de taalachterstand met behulp van de extra inspanning binnen het Taalcentrum relatief snel zal inlopen.

Het gaat bij deze doelgroep vaak om nieuwkomers, kinderen van alle leeftijden die nog relatief kort in Nederland zijn. Ook kinderen die in Nederland geboren en in een anderstalige omgeving opgegroeid zijn en weinig stimulans hebben gehad om de Nederlandse taalvaardigheid te ontwikkelen komen voor plaatsing in aanmerking.

De Kopklas is bedoeld voor leerlingen die in potentie HAVO/VWO niveau hebben, maar dit niveau vanwege een taalachterstand nog niet hebben bereikt. Na de Kopklas stromen de leerlingen alsnog uit naar HAVO of VWO.

Het Taalcentrum verzorgt het onderwijs aan de kinderen van het asielzoekerscentrum van Almere. De meeste leerlingen van het Taalcentrum hebben een andere dan de Nederlandse nationaliteit. De afkomst van de populatie ligt zeer divers, verspreid vanuit de gehele wereld. Het opleidingsniveau van ouders en de onderwijservaring van de leerlingen bij binnenkomst is divers. De meeste leerlingen komen uit conflictgebieden en hebben vaak een beperkte onderwijsachtergrond.

Voor meer informatie over achtergronden zie: "Evaluatie 2016" van het Taalcentrum Almere.

### **Wettelijk**

Tot 1 augustus 2010 gelden voor de schakelklassen de volgende wettelijke bepalingen.

In de Wet op het Primair Onderwijs (artikel 166 en 166a) staan schakelklassen als volgt omschreven: 'Ten behoeve van leerlingen van wie op grond van door burgemeester en wethouders vast te stellen criteria is vastgesteld dat zij een grote achterstand in de Nederlandse taal hebben, kunnen uitsluitend op scholen die na overleg met de bevoegde gezagsorganen van de scholen in de gemeente door burgemeester en wethouders daartoe zijn aangewezen, in vormen van daartoe speciaal ingerichte groepen of groepjes, activiteiten ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal worden verricht die zijn gericht op een betere doorstroming in het onderwijs indien dit van belang is in het kader van het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden'.

In de wet is verder vastgelegd dat de gemeente de selectiecriteria in overleg met de schoolbesturen opstelt en dat er schriftelijke instemming van de ouders nodig is voordat een kind kan deelnemen aan de schakelklas. Tenslotte bepaalt de wet dat een leerling

gedurende een heel schooljaar aan de schakelklas deelneemt en dat de ouders hiermee schriftelijk instemmen (WPO art. 166, lid 3). De eis van een heel schooljaar geldt niet voor de schakelklas als verlengde schooldag (WPO art 166a, lid 4).

Het Taalcentrum verzorgt het onderwijs in de schakelklassen in Almere.

Leerplichtige leerlingen van in Almere gevestigde scholen krijgen toegang tot het Taalcentrum wanneer dat in hun belang is.

De PO -leerlingen die het Taalcentrum bezoeken zijn administratief verbonden met openbare basisschool de Ontdekking met brinnummer 27YN01.

## **Financieel**

### *Reguliere bekostiging*

De per 1 augustus van enig jaar te ontvangen rijksvergoeding voor het primair onderwijs voor het dan aan te vangen schooljaar is gebaseerd op de volgende vier indicatoren:

- het aantal leerlingen per 1 oktober van het daaraan voorafgaande jaar op de school waar de leerlingen staan ingeschreven.
- de gewichten van de aanwezige leerlingen (afhankelijk van het opleidingsniveau van de ouders kan het leerling-gewicht aan de hand van een bepaald vermenigvuldigingfactor worden vergroot).
- een vaste voet voor elke gevormde groep.
- een vaste voet per school

### *Bekostiging eerste opvang vreemdelingen*

Scholen met ten minste vier 'vreemdelingen' die korter dan één jaar in Nederland zijn kunnen op grond van de regeling bekostiging personeel voor de eerste opvang van deze kinderen, een aanvullende financiële vergoeding krijgen. De volledige voorwaarden om voor deze extra bekostiging in aanmerking te komen zijn opgenomen in de Regeling bekostiging personeel PO 2011-2012. Sinds begin 2016 is er de maatwerkregeling. Deze regeling loopt rechtstreeks via de scholen en kent vier peildata: 1 november, 1 februari, 1 mei en 1<sup>e</sup> schooldag van het schooljaar. De school moet hiervoor een apart formulier invullen.

### *Bijdrage Gemeente Almere*

De bijdragen van de gemeente Almere zijn afkomstig van doeluitkeringen van het rijk ingevolge het onderwijsachterstandenbeleid, maar kunnen ook afkomstig zijn uit eigen gemeentelijke middelen die beschikbaar worden gesteld op basis van aanvullende eigen gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

### *Doeluitkering*

Het rijk formuleert zijn doelstellingen voor onderwijsachterstandenbeleid steeds voor een tijdvak van vier jaar. Het ligt in de lijn van logische verwachting dat de beleidsdoelstellingen voor het nieuwe tijdvak 2016-2020 worden geactualiseerd.

De gemeente mag binnen grenzen prioriteiten aanbrengen binnen de door het rijk aan de doeluitkering gehechte beleidsdoelstellingen.

### *Eigen gemeentelijke middelen*

De gemeente is vrij om op basis van autonome beleidsafwegingen aanvullende middelen voor onderwijsachterstandenbeleid in de begroting op te nemen. Dat kan de resultante zijn van lokaal bestuurlijke maatschappelijke afwegingen.



## 2 Wat vraagt de toekomst van onze school en ons onderwijs?

### Ons mensbeeld

De mens is een uniek en sociaal wezen. Gedreven door nieuwsgierigheid en interesse wil hij zich ontwikkelen.

De mens maakt deel uit van de maatschappij waarin hij op basis van gelijkwaardigheid zich verantwoordelijk, kritisch en zelfbewust wil opstellen.

### Missie

Taalcentrum Almere is een expertisecentrum voor leerlingen van 2 tot 30 jaar die de Nederlandse taal nog niet voldoende spreken en begrijpen.

Het doel is de kinderen de Nederlandse taal te leren in al zijn facetten om optimaal deel te kunnen nemen aan het regulier onderwijs.

Wij hebben hoge verwachtingen en met onze deskundigheid gekoppeld aan maatwerk behalen we hoge resultaten.

Maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen dagen ons uit tot continue verbeteringen.

### Kernwaarden

De kernwaarden die ons gedrag legitimeren zijn:

- Gelijkwaardigheid
- Betrouwbaarheid
- Passie

Gelijkwaardigheid:

Alle leerlingen zijn voor ons gelijk en worden op gelijkwaardige wijze behandeld ongeacht kleur, afkomst, religie, capaciteiten, materiele achtergrond.

Betrouwbaarheid:

Vanuit een eerlijke en geloofwaardige basishouding willen we de leerlingen een veilige omgeving bieden.

Passie:

Vanuit bevoegdheid en betrokkenheid willen we de leerling stimuleren in zijn ontwikkeling zonder daarbij de realiteit uit het oog te verliezen.

### Kernkwaliteiten

In ons dagelijks werk worden wij gestuurd door de volgende kernkwaliteiten:

- Ambitie
- Inspirerend
- Organiserend

Ambitie:

We zijn er op gericht het hoogst mogelijke uit de leerlingen en ons zelf te halen.

Inspirerend:

We dagen de leerlingen uit het hoogst haalbare uit zichzelf te halen en daar eigen verantwoordelijkheid in te nemen.

Organiserend:

We creëren mogelijkheden voor de leerlingen om zich op allerlei gebieden te ontwikkelen waarbij orde, rust en regelmaat leidend zijn.

## **Hoe willen we gezien worden door de buitenwereld**

Door de ouders:

Als een veilige school waarin hun kind met veel plezier heeft geleerd en waar ze de kans hebben gekregen zich optimaal te ontwikkelen en zich te richten op hun toekomst.

Door leerlingen en oud-leerlingen:

Als een goede en veilige school met veel individuele aandacht waar alle kans is geboden de Nederlandse taal met plezier te leren en de mogelijkheid zich in het geheel verder te ontwikkelen.

Door ontvangende scholen:

Als een expertisecentrum waar professioneel gehandeld wordt, die met specifieke kennis en attitude als prettige partner wordt ervaren.

Door de inspectie:

Als een expertisecentrum voor onderwijs aan nieuwkomers waar op respectvolle wijze maatwerk wordt geboden aan de doelgroep; een voorbeeld binnen het onderwijs.

## **Welk professioneel beeld willen we uitdragen**

De organisatie:

Deze kenmerkt zich door met plezier het werk te doen in een transparante professionele levende organisatie waarin het delen van kennis centraal staat.

De samenwerking:

Deze kenmerkt zich door het positief gericht zijn op gemeenschappelijk gestelde doelen binnen een open en transparante communicatie waarin de collegiale kwaliteiten worden herkend en erkend en ingezet in het leerproces.

Het gedrag:

Deze vindt zijn basis in een positieve attitude, elkaars talenten worden erkend en ingezet; vanuit een eigen verantwoordelijkheid is er sprake van een open en transparante communicatie en het reflecterend leren is mede leidraad voor een persoonlijke- en teamontwikkeling.

De communicatie:

Dit is het geven, nemen en delen van verantwoordelijkheden binnen een heldere organisatiestructuur met duidelijk leiderschap, waar binnen collegiale betrouwbaarheid hoog in het vaandel staat.

We ontwikkelen beleid waarin het realiseren van deze ambitie centraal staat.

## **Onderwijskundig**

Uitgangspunt is de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de Nederlandse basisschool.

Om het onderwijs in al zijn facetten goed te kunnen volgen zal de leerling een basis moeten bezitten van het goed begrijpen van de Nederlandse taal en zal de leerling in staat moeten zijn om zich voldoende uit te kunnen drukken zodat hij/zij goed begrepen wordt. Dit niveau van begrijpen is in de eerste plaats belangrijk voor het luisteren en spreken maar ook voor het lezen en schrijven.

Het onderwijs biedt het gehele curriculum aan zoals dat op elke reguliere basisschool mag worden verwacht, waarbij het accent telkens ligt op de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid. Er is veel aandacht voor woordenschatontwikkeling, spelling, lezen, schrijven, taalbeschouwing, spreken en interactie. Ook bij andere onderdelen zoals rekenen, wereldoriëntatie, bewegingsonderwijs en creatieve vakken is er aandacht voor de Nederlandse taalontwikkeling.

Naast het opdoen van kennis speelt het ontwikkelen van vaardigheden een belangrijke rol.

Voor het jonge kind is er speciale aandacht voor het leren lezen, voor het leren rekenen, voor de ontwikkeling van de motoriek en voor de ontwikkeling van de sociaal-emotionele vaardigheden.

### **Taalaanbod**

Het taalaanbod is uitgebreid, gevarieerd en aansprekend. De leerlingen leren op een actieve manier de taal. Door de leerlingen te laten doen, proeven, voelen, zien, horen en ruiken leren zij de nieuwe taal op een gevarieerde manier sneller en beter. Hierbij wordt veelvuldig gebruik gemaakt van concrete en aanschouwelijke materialen.

Het leren van schooltaal en schoolse vaardigheden zijn andere aspecten die een voorname rol spelen. Leren zelfstandig werken en het leren samenwerken zijn aspecten die in het gehele onderwijsaanbod veelvuldig terugkeren.

Het verwerven van de eerste taal is een creatief proces, zo ook het verwerven van een tweede taal. De leerlingen krijgen de kans te 'spelen' met de taal. (Op basis van het taalaanbod en de interactie stellen de kinderen hun hypothesen op, proberen zij ze uit en stellen ze bij, *Appel en Vermeer*).

Het onderwijs kenmerkt zich door:

- het sterke accent op taalontwikkeling in al zijn facetten,
- leerstof en doelgerichte benadering,
- de individuele benadering van de leerling,
- nadruk op concreet en contextrijk leren,
- ervaringsgerichte benadering,
- veelal thematisch aanbod met ruimte voor herhaling en verdieping.

### **Pedagogisch**

Wij vinden het belangrijk dat een leerling met plezier naar school gaat. Daarom willen wij een sfeer creëren waarin een leerling in rust, veiligheid en stabiliteit komt tot sociaal emotionele, creatieve en cognitieve ontwikkeling.

Onder rust, veiligheid en stabiliteit op school verstaan we een open sfeer in het team en in de groep, waarbij er respect is voor elkaars verschillen, normen, waarden en meningen. Er is duidelijkheid in wat je van elkaar verwacht; zowel qua werk als gedrag. Een ieders inbreng wordt gewaardeerd en aan elkaar wordt de ruimte gegeven; ook de ruimte om fouten te maken. Er is aandacht voor het individu en er is aandacht voor het groepsproces. Er is stabiliteit binnen het team en in de groep. Er heerst bereidheid elkaar te helpen. Kinderen worden tijdig voorbereid op onverwachte en/ of veranderende situaties.

### **Maatschappelijk**

De taal leren en beheersen is voorwaardelijk voor schoolsucces en de integratie in de samenleving. Basiswaarden van de democratische rechtstaat, actief deelnemen in de maatschappij en het ontwikkelen van respect en begrip voor verschillen zijn thema onderwerpen die verweven zijn in het onderwijs aanbod.

De school is trots op het 'Verteltassen-project'. Hierbij wordt het actief ouderschap gestimuleerd en biedt het de ouders en andere gezinsleden de kans om ook de Nederlandse taal te verwerven. Verteltassen rondom een thema worden door de school uitgeleend. De ouders komen de tas op school ophalen en krijgen over de tas een les of instructie.

### **Dienstverlenend**

Het Taalcentrum biedt, in nauwe samenwerking met de reguliere scholen voor primair en voortgezet onderwijs, onderwijs aan leerlingen met een beperkte beheersing van de Nederlandse taal aan dat zo goed mogelijk aansluit op hun specifieke behoefte. Leerplichtige leerlingen van in Almere gevestigde scholen krijgen toegang tot het Taalcentrum wanneer dat in hun belang is. Het Taalcentrum en de reguliere scholen garanderen samen een doorgaande leerlijn. Het Taalcentrum fungeert ten dienste van

het regulier onderwijs als verzamelpunt voor kennis en ervaring op het terrein van voorkomen en bestrijden van beperkte beheersing van de Nederlandse taal. Het bestaansrecht van het Taalcentrum ligt in de (op het regulier onderwijs) aanvullende functie.

### **Trends**

Nadat in augustus 2007 de bestaande onderwijsvoorzieningen voor nieuwkomers in het basis- en voorgezet onderwijs in Almere zijn samengevoegd, is de voorziening in 2008 uitgebreid met onderwijs aan kleuters vanaf 4 jaar en is tevens de coördinatie van de Kopklas overgenomen van de IJsselgroep.

Onderzoeksbureau Sardes doet in 2008 onderzoek naar de noodzaak en behoefte van een schakelvoorziening voor kinderen vanaf groep 3.

In februari 2009 komt Sardes met conclusies en aanbevelingen en op 1 augustus 2009 start het Taalcentrum met een schakelgroep voor kinderen uit groep 3/4 met een forse taalachterstand.

Het aantal leerlingen is begin 2009-2010 gestegen naar 200 en 35 leerlingen worden ambulante begeleid. Er werkten 50 mensen binnen het Taalcentrum.

In 2009 richten de Almeerse schoolbesturen de stichting Taalcentrum Almere op en in 2010 wordt de stichting werkgever en worden de personeelsleden ondergebracht in de stichting.

In 2010 wordt gestart met een onderwijsvoorziening voor leerplichtige kinderen van het AZC in Almere.

In 2011 komt het Taalcentrum met de gemeente Almere meerjarige subsidie afspraken overeen, waarbij wordt uitgegaan van een maximum aan jaarlijkse subsidie.

Mede door de komst van 22 nieuwe medewerkers voor het AZC is het personeelsbestand in 2011 gegroeid naar 53 medewerkers. Een deel van het personeel wordt gedetacheerd vanuit verschillende besturen aan de stichting.

Het leerlingverloop op het AZC is grillig, aanvankelijk stijgt het aantal leerlingen tot ruim boven de 100 om vervolgens na de zomer terug te vallen naar zo'n 60 leerlingen. Het aantal overige nieuwkomers dat het Taalcentrum bezoekt stijgt verder.

Door de vluchtelingen crisis van 2015 en 2016 is het aantal nieuwkomers in Almere verder gestegen. Het aantal leerlingen binnen het Taalcentrum is medio 2017 gestegen tot boven de 500 en het aantal medewerkers is verder toegenomen tot zo'n 85 medewerkers.

Sinds 1 september 2017 neemt het Taalcentrum deel aan de IB+ pilot, een samenwerking met ROC Flevoland, hogeschool Windesheim, de Academie van de Stad en de gemeente Almere. IB+ is een voltijds, geïntegreerd onderwijsaanbod bedoeld voor jong volwassenen van 18 tot 30 jaar die aan het begin staan van zowel het leren van de Nederlandse taal als aan het inburgeren. In deze pilot verzorgt het Taalcentrum voornamelijk de nt2 lessen.

In het licht van deze ontwikkelingen is het lastig gebleken de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en de expertise functie van het Taalcentrum waar te maken. Het verder bouwen aan een professionele organisatie met hoge opbrengsten heeft hoge prioriteit zodat het Taalcentrum een organisatie wordt waar in Almere niemand omheen kan.

### **3 Waar staan wij nu?**

De dynamiek van de in- en uitstroom veroorzaakt een extra administratieve lastendruk en vraagt voortdurend maatwerk bij het investeren in lokaalruimte, materieel en personeel. Ook de complexiteit van de doelgroep in achtergrond, in niveauverschillen en in leeftijd vraagt voortdurend maatwerk in het organiseren van het onderwijs en in het benutten van materialen en ruimte.

Het nastreven van de gestelde doelen en het bundelen van expertise ten dienste van het regulier onderwijsveld vereist van het Personeel van het Taalcentrum aanvullende en andere competenties ten opzichte van de doorgaans benodigde competenties in het regulier onderwijs. Aanvullende en specifieke competenties zullen nodig zijn op het gebied van:

- Taaldidactiek
- Tweede taal didactiek
- Taalverwerving
- Tweedetaalverwerving
- Taalbeleid in de school
- Interactie in de klas
- (Interculturele) communicatie in de klas
- Taal als middel in het onderwijs
- Voor - en vroegschoolse educatie
- Woordenschatontwikkeling
- Woordenschatonderwijs
- Communicatieve en interpersoonlijke competenties
- Opstellen van persoonlijke ontwikkelplan voor elke individuele leerling
- Specifieke kennis van de cultuur en achtergronden van diverse doelgroepen binnen het Taalcentrum
- Herkennen van problematisch gedrag als gevolg van trauma's en ptss bij leerlingen en weten hoe te handelen in situaties waarin dit speelt

Het Taalcentrum zal in de toekomst zijn personeel verder moeten scholen om zijn positie van expertise bundeling en verspreiding ten behoeve van het regulier onderwijs te versterken. Tevens wordt door de komst van het onderwijs aan asielzoekers leerlingen en de versnelde procedure om status te krijgen, op dit moment de Syrische vluchtelingen, het personeel van het Taalcentrum extra uitgedaagd zich specifiek op de behoeften van deze doelgroep te ontwikkelen.

Naar aanleiding van een inspectiebezoek van oktober 2011 is het Taalcentrum een verbetertraject begonnen met als doel het behalen van het basisarrangement. In oktober 2012 is dit doel behaald. Naar aanleiding van de kwaliteitsanalyse van het onderwijs door BMC is het Taalcentrum zelfstandig een visietraject gestart onder begeleiding van het AVS, geresulteerd in een visiedocument dat in maart 2013 is vastgesteld. Ook is actie ondernomen om het gehele team van het Taalcentrum zo snel mogelijk Nt2 te scholen, dit doel is in december 2013 behaald. Tevens is naar aanleiding van de kwaliteitsanalyse door BMC een verbeterplan opgesteld voor zowel het PO als het VO. Deze verbeterplannen zijn opgesteld onder begeleiding van BMC en zijn vastgesteld in maart 2013. Het vertrekpunt van deze plannen zijn de eerder in gang gezette verbeteringen naar aanleiding van het eerste inspectie bezoek en de analyse door BMC. De directie heeft in samenspraak met BMC besloten de begeleiding door BMC te richten op het ontwikkelen van een instrument voor zelfanalyse, afgestemd op het onderwijs van het Taalcentrum.

De bereikte resultaten van de sinds 2011 in gang gezette verbeteringen zijn aanleiding geweest de focus van de begeleiding door BMC te verleggen naar borging en zelfanalyse van de kwaliteit.

Bij alle verbeteringen zijn de volgende doelen nagestreefd:

- het behalen van een basisarrangement bij de inspectie po (nav inspectierapport 2011)
- ontwikkelen van een teambreed gedragen visie op het onderwijs van het Taalcentrum
- het hele team nt2 geschoold (zowel leerkrachten po, docenten vo als onderwijsassistenten)
- er is voor elke leerling in de kopklas een gedegen ontwikkelperspectief gekoppeld aan leerlijnen en tussendoelen
- is voor elke leerling een gedegen ontwikkelperspectief gekoppeld aan leerlijnen en tussendoelen
- op het gebied van klassenmanagement is het activerend directe instructiemodel ingevoerd
- de intake van nieuwe leerlingen in procedure en toetsing is uitgewerkt en dient als basis voor het opstellen van een gedegen ontwikkelperspectief gekoppeld aan leerlijnen en tussendoelen
- de leerlijnen Nederlands zijn uitgewerkt, beschreven en vastgesteld
- het Taalcentrum heeft voor het onderwijs binnen zijn gehele organisatie een zelfevaluatie instrument ontwikkeld op maat, afgeleid van de inspectiekaders en het zelfevaluatie model van BMC, uitgewerkt in kwaliteitskaarten en in een eigen kijkwijzer.

Het management team van het Taalcentrum ontwikkelde in het schooljaar 2013-2014 een zelfevaluatie instrument dat op maat gemaakt is voor het Taalcentrum. Het instrument is gebaseerd op de wettelijke en de kwaliteitskaders die de inspectie aangeeft. Tevens is het instrument dat BMC ontwikkeld heeft om de kwaliteit van het onderwijs te kunnen beoordelen mede genomen als uitgangspunt. Aanpassingen aan de bestaande kaders zijn vooral opgericht op interculturele communicatieve en nt2 aspecten van het onderwijs.

Er is gekeken naar wat de inspectie van ons verwacht en de relatie van de inspectiekaders met de kaders van BMC (verschillen en overeenkomsten). Vanuit deze bestaande kaders heeft het MT kaders uitgewerkt voor het Taalcentrum, vertaald in kwaliteitskaders. Het uitgangspunt is het onderwijs en de doelgroep van het Taalcentrum.

Het hele proces omvat:

- het ontwikkelen van het instrument (kwaliteitskaarten en een kijkwijzer voor klassenbezoeken)
- in teamverband beoordelen en aanscherpen van het instrument
- toetsing in de praktijk van de kijkwijzer dmv interne audit
- analyse van de bevindingen
- conclusies en plan van aanpak in relatie tot voortgang verbetertraject.

Doel is om met dit instrument in de toekomst de kwaliteit van het onderwijs op het Taalcentrum op een gedegen wijze in beeld te krijgen en te houden en daarmee goed te kunnen sturen op kwaliteit. Daarnaast geeft het instrument (gedetailleerd en concreet) inzicht bij individuele medewerkers wat qua professioneel gedrag verwacht mag worden.

De sterkte/zwakte analyse in dit hoofdstuk is gemaakt in 2016.

### **Sterkte/te versterken, kansen/bedreigingen**

| <b>Sterk</b>   | <b>Versterken</b>                                       | <b>Kansen</b>                                  | <b>bedreigingen</b>                                       |
|--|---|--|---|
| NT2 onderwijs door NT2 geschoolde leerkrachten/docenten                  | Expertiseteams voor verschillende ontwikkelingsgebieden | Uitbreiden van de doelgroep en onderwijsaanbod | Politieke besluitvorming/ subsidie                        |
| Gezamenlijke drijfveer: passie voor de doelgroep                         | Effectief communiceren; intern en extern                | Profileren<br>Taalcentrum als expertisecentrum | Discontinuïteit in de toestroom van leerlingen            |
| Sociaal pedagogische veiligheid met individuele aandacht voor leerlingen | Gebruik maken van elkaars kwaliteiten                   | Maatschappelijke relevantie                    | Meetbaarheid van prestaties v.d. leerlingen               |
| Specifieke zorg voor de leerling   | Maatwerk en actieve werkvormen                          |  | Op de hoogte blijven van recente ontwikkelingen onderwijs |

### **Externe analyse: kansen en bedreigingen**

Het analyseren van de omstandigheden door een externe instantie leidt tot het benoemen van de volgende kansen en bedreigingen.

#### **KANSEN**

##### *Draagvlak*

Het werken met en aan doorgaande leerlijnen, zoals het Taalcentrum wil, kan rekenen op steun in de scholen die leerlingen toeleveren en afnemen en er bestaat bij deze scholen een manifeste hulpvraag waarin het Taalcentrum kan voorzien. Specifieke inspanning gericht op het verbeteren van de beheersing van de Nederlandse taal en daarmee op maatschappelijke preventie kan ook rekenen op maatschappelijke en politieke steun. Het Taalcentrum heeft daarmee een draagvlak voor doorontwikkeling.

##### *Levensvatbaarheid*

De omvang van de leerling populatie in Almere biedt een garantie voor een bestendige levensvatbaarheid van het Taalcentrum op een schaal die bedrijfseconomisch te verantwoorden is maar tegelijk nog kleinschalig genoeg is om flexibel onderwijs op maat te kunnen leveren.

#### **BEDREIGINGEN**

##### *Belemmerende bekostigingssystematiek*

De systematiek van bekostiging werkt belemmerend. Het Taalcentrum kan niet functioneren op basis van de rijksvergoedingen alleen, maar blijft afhankelijk van een substantiële tweede geldstroom van de zijde van de gemeente Almere waarbij de continuïteit niet op voorhand gegeven is. De rijksbekostiging vindt daarbij na-ijlend plaats per teldatum, terwijl de in- en uitstroom van leerlingen voor een belangrijk deel op willekeurige momenten plaatsvindt. Tevens brengt de bekostigingssystematiek met zich mee dat de inschrijving van leerlingen bij reguliere scholen plaats vindt. Het gevolg is een omslachtige verrekening van het budget van het Taalcentrum.

### *Discontinuïteit*

De continuïteit van het Taalcentrum staat door verschillende oorzaken onder druk. De groei van Almere leidt tot een geforceerd groeitempo van het Taalcentrum. In de loop van elk schooljaar is sprake van een onvoorspelbaar aantal nieuw instromende leerlingen waarvan de samenstelling ook nog eens zeer heterogeen is.

Verbeterde acceptatie van het Taalcentrum door de reguliere scholen in combinatie met het ontbreken van goede verdeelmaatstaven tussen het Taalcentrum en die scholen kan daarnaast leiden tot vooralsnog weinig voorspelbare leerling migraties.

### *Uitstervende onderwijsmethoden*

De snelle maatschappelijke ontwikkelingen brengen met zich mee dat de houdbaarheid van geschikte onderwijsmethoden voor Nederlands als 2<sup>e</sup> taalonderwijs en voor taalachterstandsonderwijs afneemt en tegelijk zorgt de marktwerking gelet op de relatief geringe afzetmogelijkheden ervoor dat er onvoldoende vernieuwing van methoden plaatsvindt.

## **Interne analyse: sterkten en te versterken**

De interne analyse van het Taalcentrum leidt tot het benoemen van de volgende sterkten en zwakten.

### **STERKTEN**

#### *Kennis en ervaring*

De in het Taalcentrum aanwezige kennis van en vaardigheden met materialen, methoden en leermiddelen voor onderwijs aan leerlingen van 4 – 18 jaar met taalachterstand (met name voor wat betreft het leren van Nederlands als tweede taal) zijn groot. De contacten met de reguliere scholen via de ambulante begeleiders zijn waardevol.

Specifieke zorg en daadkrachtig handelen voor individuele leerlingen op sociaal emotioneel vlak en individuele behoefte.

#### *Motivatie*

Het Taalcentrum biedt veiligheid en een relatief kleinschalige, plezierige leeromgeving met persoonlijke aandacht en met een goede wijze van omgaan met culturele verschillen. De betrokkenheid, motivatie en de flexibiliteit van het onderwijspersoneel is groot.

### **TE VERSTERKEN**

#### *Ontwikkelvermogen*

Het handelen van alle betrokkenen bij het Taalcentrum (medewerkers, management en bestuur) is soms nog activiteitgericht. Het vermogen het Taalcentrum op basis van de geformuleerde missie en visie vanuit de huidige positie door te ontwikkelen impliceert nog meer proces-, systeem- of ketengericht denken, dit kan nog verder versterkt worden. Ontwikkeltaken die door het team activiteitgericht worden opgepakt kan leiden tot onbillijke zelfbelasting.

#### *Organisatievermogen*

De toedeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het Taalcentrum is nog onvoldoende vastgelegd in een heldere bestuurs- en managementstructuur op basis waarvan alle geledingen doelgericht, doelmatig en samenhangend kunnen sturen. Ook de administratieve organisatie is nog onvoldoende beschreven.



### *Leerlingenstromen*

De op het regulier onderwijs aanvullende taak van het Taalcentrum impliceert op elkaar afgestemde afbakening van de verschillende verantwoordelijkheden op basis waarvan beheersing en sturing van leerlingenstromen mogelijk is. Goede intake- en exit procedures met in- en uitstroomcriteria zijn aanwezig. Verder zijn er handhaafbare afspraken over goede begeleiding en nazorg in het regulier voortgezet onderwijs en zijn er toetsbare criteria voor resultaatmeting.

### *Communicatie*

Zowel de interne communicatie (met bestuur en team) als de externe communicatie (met veld, ouders en subsidiënten) is sterk verbeterd en in ontwikkeling. Dat leidt intern tot een beter gevoel van teamvorming en extern tot een scherper beeldmerk en meer bekendheid met als winst dat het Taalcentrum zijn functie optimaler kan vervullen.

### **Onderscheidend vermogen van het Taalcentrum**

Het Taalcentrum Almere is voor Almeerse begrippen een unieke organisatie gericht op het verzorgen van eerste opvangonderwijs voor nieuwkomers en leerplichtige kinderen van het asielzoekerscentrum in Almere. Tevens geeft het Taalcentrum vorm aan het lokale schakelbeleid in het kader van de schakelwet als onderdeel van het onderwijsachterstandenbeleid.

Het Taalcentrum onderscheidt zich ten opzichte van het regulier onderwijs in zijn specifieke functie voor een specifieke doelgroep. Ouders kiezen voor het Taalcentrum op basis van de verwachte meerwaarde van de onderwijskwaliteit aan deze doelgroep, in deze fase van taalverwerving ten opzichte onderwijs in een reguliere setting. In deze verwachting ligt de uitdaging die het Taalcentrum wil aan gaan en de doelen die het wil waarmaken.

## **4 Wat willen wij bereiken?**

### **Strategische doelen**

Het schooljaar 2015-2016 staat in het teken van het ontwikkelen, formuleren en vastleggen van ambities op de korte en langere termijn. Deze ambities vertaald in strategische doelen naar concrete doelen en op basis hiervan een activiteiten planning voor de periode van 2016 tot 2020.

Deze ambities, doelen en planning zullen worden vastgelegd op strategisch niveau in een bestuursbeleidsplan en op strategisch en concreet onderwijsinhoudelijk niveau in een schoolplan.

### **Opdracht en doelen vanuit het bestuur**

#### *Versterken personeel*

De in het Taalcentrum aanwezige kennis, ervaring en motivatie is voorwaardelijk voor het onderhouden en uitbouwen van het draagvlak bij scholen, bij andere verbonden partijen in de samenleving en in de (gemeente)politiek. Bestuur en management blijven voortdurend sturen op behoud van kwaliteit, kennis en ervaring.

#### *Versterken bestuurskracht*

Het ontwikkelvermogen en het vermogen om te organiseren hebben in het Taalcentrum de afgelopen periode meer aandacht gekregen. Voornamelijk is ingezet op het organiseren van de primaire onderwijsprocessen en dat is uiteraard een goede zaak. Daarbij kan gesteund worden op een kundig en gemotiveerd team. Voor een gezonde toekomst blijven bekostigingssystematiek, rechtspositie, discontinuïteit van leerlingaantallen, onderwijsmethoden en huisvesting aandacht vragen en dat is de verantwoordelijkheid van de gehele organisatie. Hier zijn bestuur en management eerstverantwoordelijk. Daarom zal de bestuurskracht sterk moeten blijven.

#### *Versterken bedrijfsvoering*

De bestaanszekerheid van het Taalcentrum is onvoldoende stabiel omdat er geen zekerheid is over bekostiging op de langere termijn. Daarbij komt dat het beheer van alle middelenfuncties (personeel, informatisering, organisatie, financiën, automatisering, communicatie, huisvesting) voor verbetering vatbaar is. Onderdeel daarvan moet zijn dat er wordt gestuurd met een beleidsplan en een daarop gebaseerde meerjarenbegroting

#### *Versterken onderwijs*

Een vierde strategisch doel ligt in het versterken van het onderwijs. Het gaat daarbij met name om het realiseren van een herkenbare en werkbare taakafbakening tussen het Taalcentrum en de reguliere scholen die optimaal regelt dat het Taalcentrum zijn functie doeltreffend en doelmatig kan uitvoeren. Taalcentrum en reguliere scholen moeten functioneren als goed communicerende vaten en moeten dus een goede systematiek ontwikkelen en hanteren voor heen- en terug verwijzing. Daarbij komt dat de kwaliteit van de door het Taalcentrum geleverde inspanningen meetbaar en (onder andere door de subsidiënten) toetsbaar moet worden gemaakt.

#### *Versterken samenwerking met verbonden partijen*

Verbonden partijen zijn alle partijen waarmee het Taalcentrum relaties onderhoudt. Dat zijn in de eerste plaats de ouders en leerlingen . Ten tweede gaat het om alle relevante maatschappelijke instellingen en overheden. Het goed functioneren van het Taalcentrum impliceert dat geïnvesteerd wordt in goede samenwerkingsrelaties.

### **Groeidoelstelling / marktaandeel**

Het Taalcentrum heeft de afgelopen jaren een stevige groei doorgemaakt.

Het aantal leerlingen in de centrale opvanggroepen is de afgelopen jaren sterk gegroeid. Hoe groot de markt is van nieuwkomers die de Nederlandse taal nog moeten leren is onbekend en niet nader onderzocht. Ook is niet bekend welk deel van deze markt in Almere zich aandient bij het Taalcentrum. Dit gegeven, naast het feit dat leerlingen maximaal niet langer dan anderhalf jaar op het Taalcentrum verblijven, maakt het doen van prognoses en vaststellen van een groeidoelstelling lastig. Deze omstandigheden maakt ook dat het Taalcentrum risico's loopt en daardoor kwetsbaar is.

Een stabiel onderdeel van het Taalcentrum PO is de Kopklas. Al jaren schommelt het aantal Kopklas leerlingen rond de 15 per jaar.

### **Opbrengsten**

Het Taalcentrum meet zijn opbrengsten op verschillende niveaus.

Op het niveau van het bereik wordt nader gekeken naar de doelgroep, waar de leerlingen vandaan komen. Hier spelen de achtergrondgegevens een rol. Op het niveau van de leerling resultaten wordt gekeken welke leerwinst leerlingen maken binnen het Taalcentrum en in de eerste jaren na terugkeer in het regulier onderwijs. Om het laatste in beeld te krijgen worden leerlingen met enige regelmaat getoetst en wordt waar mogelijk zoveel mogelijk gebruik gemaakt van genormeerde toetsinstrumenten.

### **Gewenst imago**

Het Taalcentrum, een gezamenlijk initiatief van alle schoolbesturen in het primair en voortgezet onderwijs in Almere en gesteund door de gemeente Almere, heeft een op het regulier onderwijs aanvullende functie in de preventie en bestrijding van taalachterstand. In deze functie fungeert het Taalcentrum als een expertisepunt op dit gebied. In eerste instantie geeft het Taalcentrum vorm aan deze functie door het onderwijs aan nieuwkomers te verzorgen en aan kinderen van leerplichtige asielzoekers. Daarnaast verzorgt het Taalcentrum in bredere zin het onderwijs in de schakelklassen. Dit laatste beperkt zich op dit moment tot het instant houden van één Kopklas.

Een andere poot van het Taalcentrum is de nazorg van leerlingen die vanuit het Taalcentrum zijn teruggekeerd naar het regulier onderwijs in de vorm van ambulante begeleiding.

In zijn ontwikkeling streeft het Taalcentrum naar een kwalitatief hoogstaand en op maat gericht aanbod van onderwijs en ondersteuning in zijn aanvullende functie op het regulier onderwijs. Leerlingen, ouders en scholen ervaren de inspanningen van het Taalcentrum nadrukkelijk als meerwaarde op de inspanningen van wat het regulier onderwijs kan bieden.

### **Gewenst leiderschap**

Transformatief leiderschap vergroot het eigen innovatief vermogen van de school en brengt docenten tot hogere niveaus van betrokkenheid en motivatie.

De volgende kenmerken van Transformatief leiderschap worden genoemd door Paus e.a. (2004):

- het creëert een visie waardoor medewerkers worden geïnspireerd;
- het zorgt voor de aanvaarding door leraren van gemeenschappelijke doelen, waardoor samenwerking ontstaat en de identiteit van een groep groeit;
- het bevordert adequate werkwijzen, afgeleid van doelen en haalbaar voor medewerkers;
- het zorgt voor intellectueel stimuleren van leraren zodat ze kritisch reflecteren op hun werk;
- het bevordert de ondersteuning van individuele leraren, die zich daardoor serieus genomen voelen;
- het leidt tot het stellen van hoge verwachtingen over het leveren van goed onderwijs.

Leraren zijn in staat om nieuwe ideeën in te voeren als er maar wordt uitgegaan van hun competentie, motivatie en betrokkenheid. Wie vernieuwingen wil invoeren, moet

rekening houden met de manier waarop de betrokkenen persoonlijk vorm geven aan de vernieuwing. Het gaat om de betrokkenheid van teamleden.

Meer betrokkenheid bij onderwijskundig management vergroot de tevredenheid van leraren met hun beroep. Betekent het nu ook dat de kwaliteit van het onderwijs en de prestaties van de leerlingen daardoor worden verhoogd? Het is een lastig te onderzoeken kwestie. Er is geen hard bewijs dat het beter is voor leerlingen dat leraren leidinggevende taken hebben, maar er zijn ook geen aanwijzingen dat het omgekeerde geldt. Doordat leraren meer verantwoordelijkheid hebben, wordt hun betrokkenheid bij hun werk en daarmee hun welbevinden groter, en dat is positief voor hun functioneren met de leerlingen.

### ***Dit zijn wij in 2020:***

#### **Onderwijs**

Het Taalcentrum:

- heeft een onderwijsaanbod dat naar mogelijkheid en behoefte is ontwikkeld in de aanvullende taak op het regulier onderwijs in de bestrijding en preventie van taalachterstand,
- heeft een onderwijsaanbod van een kwalitatief hoog niveau, dit niveau uit zich in de tevredenheid van de klanten, in de beoordeling door de inspectie en in de bereikte leerlingresultaten,
- weet opgebouwde kennis en ervaring over te dragen op een efficiënte en effectieve wijze aan het regulier onderwijs.

#### **Personeel**

Het Taalcentrum:

- heeft een personeelsbestand dat in staat is de kwaliteitsambities waar te maken,
- zorgt voor een voortdurende adequate scholing van het personeel,
- zet het personeel in op een wijze waarbij de competenties van de personeelsleden optimaal benut worden in het bereiken van een hoge kwaliteit,
- begeleidt, coacht, motiveert en beoordeelt het personeel regelmatig en met beleid, gericht op het bereiken van de kwaliteitsambities.

#### **Communicatie**

Het Taalcentrum:

- weet de klanten, ouders, leerlingen en scholen, goed te informeren over de diensten van het Taalcentrum,
- heeft intensief contact met de scholen over de vorderingen van leerlingen die afkomstig zijn van het taalcentrum,
- maakt hierbij zo optimaal mogelijk gebruik van verschillende media zoals brieven, folders, schoolgids, internet, website, e.d.,
- communiceert in het Nederlands, het Engels en waar mogelijk en nodig in een andere taal, waarbij in voorkomende gevallen gebruik wordt gemaakt van de tolktelefoon,
- bevraagt regelmatig de ervaring van de klanten over de communicatie en de diensten van het Taalcentrum en gebruikt deze informatie o.a. ter verbetering van de communicatie.

#### **Marketing**

Het Taalcentrum:

- heeft een aanbod ontwikkeld dat tegemoet komt aan de behoefte van scholen uit het reguliere onderwijsveld in het kader van aanvullend aanbod in de bestrijding en voorkoming van taalachterstand,
- weet de doelgroep van nieuwkomers geheel te bereiken,
- weet de doelgroep voor de kopklas geheel te bereiken,
- weet klanten te overtuigen van een hoog kwalitatief aanbod.

### **Kwaliteitszorg:**

Het Taalcentrum:

- checkt voortdurend de kwaliteit van het aanbod door de opbrengsten van het onderwijs nauwlettend te volgen door te toetsen, door observaties en door het meten van klanttevredenheid,
- hanteert hiertoe het zelf ontwikkelde en op maat gemaakte kwaliteitsinstrument die de ontwikkeling van het Taalcentrum passend analyseert,
- streeft naar een aanbod dat de leerling in staat stelt zich optimaal te ontwikkelen en past dit aanbod telkens aan veranderende omstandigheden en inzichten aan

### **Financiën:**

Het Taalcentrum:

- houdt bij de investering vanuit het regulier - en subsidiebudget rekening met het grillige, onvoorspelbare karakter van het leerlingenverloop door een deel van het personeelsbestand in een 'flexibele schil' te houden dmv detachering en/ of door tijdelijke aanstellingen,
- houdt bij de investering vanuit het regulier - en subsidiebudget rekening met de schaarste van geschikte onderwijsmethoden en materialen voor het onderwijs aan deze doelgroep,
- houdt bij de reservering rekening met grote risico's die er zijn vanwege het grillige leerlingenverloop en onzekerheid wat betreft de toekomst van de aanwezigheid van het asielzoekerscentrum,
- benoemt in het jaarverslag de extra reserveringen om de extra risico's te kunnen dekken,
- houdt bij de reservering rekening met aanpassing van het aanbod aan nieuwe toekomstige ontwikkelingen en/ of inzichten in het onderwijs aan deze doelgroep, houdt bij de onttrekking van reserves rekening met een evenwichtige risico spreiding bij de investering van middelen.

### ***Dit bieden wij:***

Ouders en scholen kunnen er van op aan:

- dat leerlingen die bij het Taalcentrum worden aangemeld en voldoen aan de criteria voor toelating een plek krijgen binnen het aanbod van het Taalcentrum,
- dat leerlingen degelijk en vlot worden voorbereid op deelname aan het regulier onderwijs,
- dat leerlingen in dit proces op maat worden bediend,
- dat er tijdige en zorgvuldige afstemming gedurende dit proces plaats vindt tussen alle belanghebbenden; leerling, ouders, leerkracht en school.

Het Taalcentrum:

- neemt de taak van het verzorgen van eerste opvang onderwijs aan nieuwkomers uit handen van het regulier onderwijs,
- verzorgt schakelonderwijs in de gemeente Almere in het kader van de schakelwet,
- zorgt voor een doorgaande aanbod aan leerlingen met taalachterstand waarmee een goede, effectieve deelname aan het regulier onderwijs voor de leerling mogelijk wordt,
- volgt de resultaten van de leerlingen die van het aanbod van het Taalcentrum gebruik hebben gemaakt nog minimaal enkele jaren na terugkeer in het regulier onderwijs,
- ontwikkelt een aanbod op het gebied van preventie en bestrijding van taalachterstand aanvullend en naar behoefte van het regulier onderwijs in Almere,
- weet expertise op het gebied van taalachterstand te bundelen en deze expertise in de overdracht en ondersteuning over te brengen aan de leerkracht in de reguliere groep in de reguliere school.

Het Taalcentrum innoveert en excelleert:

- in het verzorgen van een onderwijsaanbod dat op maat is voor de specifieke doelgroep,
- in de opbouw van expertise in het omgaan en bestrijden van taalachterstand bij de specifieke doelgroep,
- in het bieden van ondersteuning en begeleiding in de nazorg van leerlingen die vanuit het Taalcentrum in het regulier onderwijs zijn terechtgekomen,
- in het vernieuwen en uitbreiden van het onderwijsaanbod voor een bredere doelgroep (uitbereiding van een aanbod naar peuters en volwassenen, van 2 t/m 30 jaar).

## 5 Wat gaan wij doen?

### Onderwijs

Het Taalcentrum:

- wil in eerste instantie zoveel mogelijk leerlingen bereiken die nieuwkomer zijn in Almere en de Nederlandse taal niet of nauwelijks beheersen,
- wil zoveel mogelijk leerlingen bereiken die passen binnen de doelgroep van de Kopklas,
- wil een kwaliteitsniveau van onderwijs bereiken dat minimaal voldoet aan de basisvoorwaarden van goed onderwijs volgens de normen van de onderwijsinspectie,
- wil een kwaliteit van nazorg bieden dat voldoet dat binnen de mogelijkheden van het Taalcentrum voldoet aan de specifieke behoefte de leerling die naar het regulier onderwijs is doorgestroomd.
- heeft een gevarieerd aanbod van onderwijs dat het gehele curriculum omvat en voldoet aan de kerndoelen van het primair en voortgezet onderwijs,
- heeft een aanbod van onderwijs waarbij het accent voornamelijk ligt bij het verwerven van de Nederlandse taal zodat deelname van de leerling aan het regulier onderwijs zo snel mogelijk, onbelemmerd door een taalachterstand, effectief kan plaatsvinden,
- heeft een onderwijsaanbod dat zich voortdurend ontwikkelt naar de nieuwste inzichten op het gebied van taalverwerving en/ of tweede taalverwerving.
- wil jaarlijks de kwaliteit van het onderwijs evalueren en verbeteren. Om dit te bereiken zal het Taalcentrum een kwaliteitsinstrument hanteren dat de onderwijskwaliteit regelmatig in beeld krijgt en aangeeft waar verbeteringen mogelijk zijn,
- zal minimaal eens in de 4 jaar een inspectiebezoek krijgen waarbij het onderwijsaanbod wordt beoordeeld, op basis deze beoordeling zal het Taalcentrum verbeteractiviteiten ontwikkelen.

### Personeel

- Door de toeloop van nieuwe leerlingen en de start van het onderwijs bij het asielzoekerscentrum is het personeelsbestand fors uitgebreid. De inrichting en opbouw van kennis en vaardigheden bij het team heeft prioriteit.
- Om eerder genoemde competenties te verwerven zal het personeel van het Taalcentrum op onderdelen individueel geschoold moeten worden. Scholing zal in eerste instantie plaats moeten hebben op het gebied van Nederlands als tweede taal voor leerkrachten in het basisonderwijs. Ook is het van belang dat onderwijs assistenten geschoold worden in het omgaan met deze doelgroep. Deel van het team is scholing op deze terreinen afgerond met een post hbo certificaat, een ander deel is hier mee bezig of heeft zich hiertoe bereid verklaard.
- Het Taalcentrum zal in de toekomst zijn personeel verder moeten scholen om zijn positie van expertise bundeling en verspreiding ten behoeve van het regulier onderwijs te versterken. Tevens daagt de komst van het onderwijs aan asielzoekers leerlingen het personeel van het Taalcentrum extra uit zich specifiek op de behoeften van deze doelgroep te ontwikkelen.
- Interactie met laag taalvaardige allochtone leerlingen ter bevordering van krachtige taalontwikkeling. Goede gesprekken zorgen voor krachtige taal- en denkontwikkeling van leerlingen: interactie waarin kinderen actief bijdragen. Leerkrachten kunnen leren om interactie die gewenste kwaliteit te geven. Maar voor sommige doelgroepen leerlingen ontbreekt een concrete methodiek voor die interactie, omdat daar nog onvoldoende over bekend is.

## **Communicatie**

Het Taalcentrum:

- is herkenbaar binnen het onderwijsveld van Almere en bij ouders uit de doelgroep
- maakt gebruik van verschillende communicatie middelen zoals een schoolgids, een website, informatiefolders, e.d.
- kijkt via een evaluatieverslag jaarlijks terug op de diensten, activiteiten, het bereik en de opbrengsten van het afgelopen kalenderjaar
- organiseert regelmatig themabijeenkomsten voor ouders waar onderwerpen centraal staan die betrekking hebben op onderwijs, ouderbetrokkenheid bij school en op opvoeding in de Nederlandse maatschappij

## **Marketing:**

Het Taalcentrum:

- stelt in het aanbod de behoefte van de leerling, de ouder en het regulier onderwijs centraal
- evalueert regelmatig de tevredenheid van leerling, ouder en het regulier onderwijs met het aanbod en de dienstverlening door het Taalcentrum
- maakt hierbij gebruik van evaluatie instrumenten die deze tevredenheid in beeld brengen
- wil dat de reguliere scholen en de potentiële doelgroep op de hoogte is van het bestaan van het Taalcentrum, het aanbod en de mogelijkheden hiervan voor de potentiële leerling
- wil een zo groot mogelijk deel van de doelgroep kunnen bereiken.



## 6 Operationele doelen schooljaar 2017-2018

### Beleidsdomein onderwijs:

| Doel  | Norm  | Actie   | Financiën | Evaluatie      |
|---|---|---|-----------|----------------|
| Per 1-7-2018 is er een jaarplan voor de periode 2018-2019   | Per 1-7-2018 is er een jaarplan met instemming van de OR volgens de normen van de inspectie.  | Planning acties mrt 2018<br>Opstellen jaarplan mrt 2018- apr 2018<br>OR geeft goedkeuring aan jaarplan juni 2018  |           | Half jaarlijks |
| Rekenonderwijs:<br>Het borgen van vaste rekendoemomenten in alle groepen 1 t/m 8 om te komen van informeel handelen naar formeel handelen   | In Juli 2018 zijn de rekendoemomenten gekoppeld aan de methode en vastgelegd in het rekenprogramma.<br>De materialen van "Met sprongen vooruit" zijn daaraan gekoppeld                  | Een aantal studiemomenten, aangegeven in de jaarplanning, om invulling te geven aan de praktische rekenlessen o.l.v. de rekencoördinator.   | € 1000,-  | Juli 2018      |
| Muziek:<br>Het invoeren van een muziekmethode als onderdeel van de leerlijn Kunst en Cultuur  | Juli 2018 is vastgelegd op welke wijze en in welke frequentie en met welke middelen het muziekonderwijs vorm wordt gegeven.   | Een aantal studiemomenten zoals is vastgelegd in de jaarplanning, om het team in te wijden in de nieuwe muziekmethode.<br>Dit gaat onder begeleiding van een deskundige.<br>5 Leerkrachten volgen dit schooljaar een cursus om gitaar te leren spelen.        | € 1500,-  | Juli 2018      |
| Schrijfonderwijs:<br>Vaardigheid ontwikkelen om vast te stellen welke leerlingen mogelijk behoefte hebben om met ondersteuning en begeleiding van een bewegingstherapeut te werken aan de motorische vaardigheden om op de juiste wijze leesbaar te kunnen schrijven. | De leerkracht kan aan de hand van een aantal criteria vast stellen of een leerling nader beken dient te worden door een bewegingstherapeut. Hieruit kan een advies voor therapie volgen | De bewegingstherapeut zal in het team haar deskundigheid inzetten om het team op de hoogte te brengen over welke vaardigheden een leerling moet beschikken om een goed en leesbaar handschrift te ontwikkelen, waarbij de hand op een soepele manier beweegt. | € 250,-   | Juli 2018      |

|  |   |   |         |   |
|--|---|---|---------|---|
| Invoeren van het werken met 4 coördinatoren voor de leerlijnen van rekenen, lezen, spelling, kunst en cultuur om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen. | Aan het eind van het schooljaar wordt definitief vast gesteld wat de taken en bevoegdheden van de coördinatoren zijn.   | In overleg met de Coördinatoren komen tot een voorlopige omschrijving van de taken. De coördinatoren agenderen 2 keer per schooljaar hun leerlijn tijdens het bouwoverleg en koppelen bevindingen terug naar de teamleider                        |         | Is gerealiseerd<br>Evaluatie<br>Juli 2018 |
| Het onderdeel beeldende vorming van de leerlijn kunst en cultuur uitbreiden.   | Aan het eind van het schooljaar is definitief vastgesteld welke onderdelen de leerlingen jaarlijks aangeboden krijgen en zijn de juiste materialen hiervoor beschikbaar   | Er is een aantal momenten vastgelegd in de jaarplanning om tussentijds te evalueren en definitieve keuzes te maken. Er wordt dit schooljaar 2 keer een tentoonstelling gehouden met werk van de leerlingen waarvoor de ouders worden uitgenodigd. | € 500,- | Is gerealiseerd<br>Evaluatie<br>Juli 2018 |
| Een visie ontwikkelen en vaststellen ten aanzien van het schrijfonderwijs.   | Aan het eind van het schooljaar wordt op beide locaties dezelfde schrijfmethode gebruikt, is vastgesteld of we verbonden schrift aanbieden of blokletters en is vastgelegd met welke materialen wordt geschreven. | Er is een aantal momenten vastgelegd in de jaarplanning, waarbij de bewegingstherapeute wordt uitgenodigd om vanuit haar deskundigheid het schrijfonderwijs te belichten.   | € 500,- | Juli 2018                                 |

#### Beleidsdomein personeel

| Doel   | Norm  | Actie   | Financiën   | Evaluatie                   |
|--|---|---|---|-----------------------------|
| Op basis van een vastgesteld taakmixbeleid t.a.v. bouwcoördinatoren praktische invulling borgen. | In juli 2018 functioneren de bouwcoördinatoren in de praktijk volgens de vastgestelde taakomschrijving. | Bouwcoördinatoren zijn op een vaste dag vrijgesteld van lesgevendende taken.  | 1 dag per week vervanging voor beide coördinatoren. | December 2017 en Juli 2018  |
| Onderzoeken of we naast ons onderwijsaanbod het kind achter de leerling voldoende "zien"         | De leerling heeft een goede relatie met de leerkracht. Vanuit die basis wordt de leerstof aangeboden.   | Uitnodigen spreker om het team in een bepaalde mindset te brengen om vast te kunnen stellen of in de praktijk plaats vindt wat we voorstaan.<br><br>Uit de evaluatie zal blijken of een vervolg wenselijk is. | € 5000,-  | Na de lezing van de spreker |

**Beleidsdomein communicatie:**

| Doel  | Norm   | Actie  | Financiën | Evaluatie      |
|---|--|--|-----------|----------------|
| Website is up to date met laatste ontwikkelingen binnen het Taalcentrum. De website is ook in het Engels vertaald.          | Per mei 2017 heeft het Taalcentrum een website die zowel in het Nederlands als in het Engels actueel is.         | Website is up to date gebracht met de recentste informatie.<br>mei 2017<br>Website is vertaald in het Engels jan 2018                  | € 5000,-  | Jaarlijks      |
| De schoolgids is up to date met laatste ontwikkelingen binnen het Taalcentrum. De schoolgids is ook in het Engels vertaald. | Per augustus 2018 heeft het Taalcentrum een schoolgids die zowel in het Nederlands als in het Engels actueel is. | De schoolgids is up to date gebracht met de recentste informatie.<br>sept 2018<br><br>De schoolgids is vertaald in het Engels jan 2018 |           | September 2018 |

**Beleidsdomein marketing:**

| Doel  | Norm  | Actie   | Financiën | Evaluatie |
|---|---|---|-----------|-----------|
| Contacten met basisscholen in Almere intensiveren, zodat zij weten/leren op welke wijze de leerlingen de Nederlandse taal leren en wat zij mogen verwachten van een leerling die van het Taalcentrum komt en instroomt in het reguliere basisonderwijs. | Per 01-08-2017 is dit een gebruikelijke werkwijze | Voor elke vakantie worden alle scholen uitgenodigd voor een informatieve bijeenkomst op het Taalcentrum. Daarna zal de overdracht van de leerlingen plaats vinden | geen      | Jaarlijks |

## 7 Wettelijke verplichtingen

### *Onderwijskundig beleid*

#### **Artikel 8 WPO      Uitgangspunten en doelstellingen**

Het onderwijs is zodanig ingericht dat er sprake is van een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het uitgangspunt is dat iedere leerling in 8 aaneensluitende jaren zijn basisschoolloopbaan voltooid. Het Taalcentrum verzorgt in dit ononderbroken ontwikkelingsproces het schakelonderwijs voor leerlingen die voldoen aan de toelatingscriteria van het taalcentrum en waarvan verwacht wordt dat zij baat hebben bij deze vorm van onderwijs.

De groepsorganisatie van de school is zodanig ingericht dat differentiatie mogelijk is, zowel op instructie- als verwerkingsniveau. De differentiatie is gericht op hoog- en laagpresteerders. Hierbij wordt onder meer gewerkt met **H**andelings **G**ericht **W**erken en het **D**irecte **I**nstructie **M**odel.

***Het Taalcentrum is kindgericht.*** Wij zijn er voor onze leerlingen, zij staan voor ons voorop. Onze leerlingen kunnen bij ons hun talenten in de breedste zin van het woord ontwikkelen en binnen hun eigen mogelijkheden excelleren. Dit blijkt onder meer uit dat de ontwikkeling van de leerlingen en de geboden zorg worden geregistreerd in het kinddossier (zorgdossier). Er vindt regelmatig overleg plaats tussen groepsleerkracht en intern begeleider in de vorm van groeps- en kindbespreking. Voor uitgebreide informatie verwijzen we naar het Zorgplan van de school.

Wij garanderen een brede ontwikkeling door een gevarieerd aanbod van de emotionele- en verstandelijke ontwikkeling, het ontwikkelen van creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. We bereiden de leerlingen er op voor dat zij onderdeel uitmaken van een pluriforme samenleving. We ondernemen activiteiten waarbij leerlingen leren welke bijdrage je kunt leveren aan de maatschappij en welke deelname de maatschappij van je verwacht. Participeren kan alleen als je goed kunt communiceren, dus besteden we bijzonder veel aandacht aan de beheersing van de Nederlandse taal.

#### ***Het Taalcentrum is een betrokken maatschappelijke partner.***

Om bovenstaande te bereiken werken we samen met de Almeerse scholen, de gemeente Almere, welzijnswerk, culturele instellingen en sportverenigingen.

#### **Urenverantwoording**

De leerlingen ontvangen, verdeeld over 8 jaar, minimaal 7520 uur onderwijs. Leerlingen in het Taalcentrum verblijven doorgaans 1 schooljaar op het Taalcentrum en ontvangen per jaar minimaal 940 onderwijs.

**Lessentabel COK / AZC (in uren en minuten)**

|                            |  | Gr. 1-2<br>4-6 jr. | Gr. 3-4<br>6-7-8<br>jr. | Gr. 5-6<br>8-9-10<br>jr. | Gr. 7-8<br>10-11-<br>12 jr. |
|----------------------------|--|--------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| <b>Gym/spel</b>            | Lichamelijke oefening                          | <b>5.00</b>        | <b>2.00</b>             | <b>2.00</b>              | <b>2.00</b>                 |
| <b>Taal</b>                | Fonemisch bewustzijn                           | 1.00               |                         |                          |                             |
|                            | Taal/spelling/lezen                            |                    | 7.30                    | 7.00                     | 7.00                        |
|                            | Taalactiviteiten/mondeling Nederlands          | 6.00               | 3.45                    | 3.45                     | 3.45                        |
|                            | Schrijven                                      |                    | 1.30                    | 1.00                     | 1.00                        |
|                            | <b>Totaal Taal</b>                             | <b>7.00</b>        | <b>12.45</b>            | <b>11.45</b>             | <b>11.45</b>                |
| <b>Rekenen</b>             | Rekenen & Wiskunde                             | <b>1.30</b>        | <b>5.00</b>             | <b>5.00</b>              | <b>5.00</b>                 |
| <b>Engels</b>              |  |                    |                         |                          |                             |
| <b>Wereldoriëntatie</b>    | Wereldoriëntatie/verkeer werken met ontw. mat. | <b>1.30</b>        | <b>1.30</b>             | <b>2.30</b>              | <b>2.30</b>                 |
|                            |  | <b>6.00</b>        |                         |                          |                             |
| <b>Sociale redzaamheid</b> | Bevordering sociale redzaamheid                | <b>1.00</b>        | <b>1.00</b>             | <b>1.00</b>              | <b>1.00</b>                 |
| <b>Expressie</b>           | Tekenen  |                    | 0.30                    | 0.30                     | 0.30                        |
|                            | Muziek   | 1.00               | 0.25                    | 0.25                     | 0.25                        |
|                            | Handvaardigheid                                |                    | 0.30                    | 0.30                     | 0.30                        |
|                            | Spel & beweging / expressie                    | 1.00               | 0.20                    | 0.20                     | 0.20                        |
|                            | <b>Totaal Expressie</b>                        | <b>2.00</b>        | <b>1.45</b>             | <b>1.45</b>              | <b>1.45</b>                 |
| <b>Pauze</b>               |  | <b>1.15</b>        | <b>1.15</b>             | <b>1.15</b>              | <b>1.15</b>                 |
|                            |  |                    |                         |                          |                             |
| <b>Totaal</b>              |  | <b>25.25</b>       | <b>25.25</b>            | <b>25.25</b>             | <b>25.25</b>                |

**Lessentabel Kopklas (in uren en minuten)**

|                            |                                  | Gr. 8 Kopklas<br>11-12 jr. |
|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| <b>Gym</b>                 | Lichamelijke oefening            | <b>2.20</b>                |
| <b>Taal</b>                | Lezen                            | 4.05                       |
|                            | Spreken                          | 0.50                       |
|                            | Schrijven/ meth.                 | 3.25                       |
|                            | Gram/spelling                    | 1.15                       |
|                            |                                  |                            |
|                            |                                  |                            |
|                            | <b>Totaal Taal</b>               | <b>9.35</b>                |
| <b>Rekenen</b>             | Rekenen & Wiskunde               | <b>3.15</b>                |
| <b>Engels</b>              |                                  | <b>1.10</b>                |
| <b>Wereldoriëntatie</b>    | Wereldoriëntatie                 | <b>4.25</b>                |
| <b>Zelfstandig werken</b>  | Taal/rekenen/ wereld oriëntatie  | <b>4.15</b>                |
| <b>Sociale redzaamheid</b> | Bevordering sociale redzaamheid  | <b>0.30</b>                |
| <b>Expressie</b>           | Bevordering taalgebruik / toneel | 0.00                       |
|                            | Tekenen                          | 0.30                       |
|                            | Handvaardigheid                  | 0.40                       |
|                            | Spel & beweging / expressie      |                            |
|                            | <b>Totaal Expressie</b>          | <b>1.10</b>                |
|                            |                                  |                            |
| <b>Totaal</b>              |                                  | <b>26.45</b>               |

**Artikel 9 WPO      Inhoud van het onderwijs**

De inhoud van ons onderwijs voldoet aan de kerndoelen waarbij de referentieniveaus als uitgangspunt dienen. Ons onderwijs is gericht op verbetering van de resultaten van het onderwijs, een zo hoog mogelijk eindniveau taal en rekenen.

Wij bieden ieder kind die voldoet aan de toelatingscriteria van het Taalcentrum een passend onderwijsaanbod. In eerste instantie doen we dat binnen de school, maar bij meer specifieke leervragen kan dit ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband (SLA-PO).

Specifieke groepen die we hierbij willen noemen zijn leerlingen met leer- en gedragsmoeilijkheden en leerlingen met een bijzondere handicap.

| Leerstofgebied                                | Methode  | Versie | In gebruik sinds   | Groepen  | Werkwijze   | Instructie   | Differentiatie   | Verbeterplan<br>( X= ja ) | Invoeringsplan<br>( X= ja ) | Vervanging in<br>schoolplanperiode |
|---|--|--------|--|--|---|--|--|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| <b>Zintuiglijke- en lichamelijke oefening</b> |  |        |  |  |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Gymnastiek                                    | Volgens uitgewerkte leerlijn   |        | 1-9-10   | 1t/m8  | Vakleerkr. HP   | Klassikaal   | groepjes   | X                         |                             | Sept. 2012                         |
| <b>Taalontwikkeling</b>                       |  |        |  |  |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Woordenschat                                  | Mondeling Nederlands Nieuw<br>Knoop het in je oren<br>Schooltaal<br>Laat wat van je horen<br>Van horen en zeggen<br>Bas<br><br>Klimop<br>Posterproject CED-groep |        | 1-9-11<br>2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09<br><br>2-2-09<br>2-2-09 | 3t/m8<br>1t/m2<br>5t/m8<br>1t/m2<br>1t/m8<br>1t/m3<br><br>Kopklas<br>Kopklas | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>Wijsassistente<br><br>Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr. | Groepjes<br>Groepjes<br>Groepjes<br>Groepjes<br>Klassikaal<br>Groepjes<br><br>Klassikaal<br>Klassikaal | Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br><br>Individueel<br>Individueel |                           |                             |                                    |
| Taalvaardigheid                               | Schooltaal<br>Zebra<br>Horen zien en schrijven<br><br>Oefenen met Taalgebruik<br>Blokboek ontleden   |        | 2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09<br><br>2-2-09<br>2-2-09                               | 5t/m8<br>8<br>5t/m8<br><br>Kopklas<br>Kopklas                                | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>wijsassistente<br><br>Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr. | Groepjes<br>Groepjes<br>Groepjes<br><br>Klassikaal<br>Klassikaal                                       | Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br>Niveaugroepjes<br><br>Individueel<br>Individueel   |                           |                             |                                    |

| Leerstofgebied           | Methode   | Versie | In gebruik sinds                     | Groepen                          | Werkwijze   | Instructie  | Differentiatie  | Verbeterplan<br>( X= ja ) | Invoeringsplan<br>( X= ja ) | Vervanging in<br>schoolplanperiode |
|--------------------------|---|--------|--------------------------------------|----------------------------------|---|---|---|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Spelling                 | Zelfstandig spellen<br>Horen zien en schrijven<br>Veilig leren lezen<br>Veilig in stapjes |        | 2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09 | 5t/m8<br>5t/m8<br>3t/m8<br>3t/m8 | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>Wijsassistente | Groepjes/indiv<br>Groepjes<br>Groepjes/indiv<br>Individueel | Groepjes/indiv<br>Groepjes<br>Groepjes/indiv<br>Individueel |                           |                             |                                    |
|                          | Spelling in de lift<br>Werkwoordspelling in de lift                                       |        | 2-2-09<br>2-2-09                     | Kopklas<br>Kopklas               | Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.  | Klassikaal<br>Klassikaal                                    | Individueel<br>Individueel                                  |                           |                             |                                    |
| <b>Lezen</b>             |   |        |                                      |                                  |   |   |   |                           |                             |                                    |
| Vorbereidend lezen       | Leerlijnen in ontwikkeling  |        |                                      | 1t/m2                            | Door leerkracht   | Klassikaal/<br>groepjes                                     | Groepjes/<br>Individueel                                    |                           | X                           | Sept.<br>2012                      |
| Aanvankelijk lezen       | Veilig Leren Lezen<br>Veilig in stapjes   |        | 2-2-09<br>2-2-09                     | 3t/m8<br>3t/m8                   | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>wijsassistente | Groepjes/<br>Individueel                                    | Groepjes/<br>Individueel                                    |                           |                             |                                    |
| <b>Voortgezet lezen*</b> |   |        |                                      |                                  |   |   |   |                           |                             |                                    |
| Begrijpend lezen         | Humpie Dumpie<br>Nieuwsbegrip<br>Uk en Ietje  |        | 2-2-09<br>2-2-09                     | 3t/m6<br>5t/m8<br>5t/m8          | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>Wijsassistente | Groepjes/indv<br>Klassik/groep.                             | Individueel<br>Groepjes                                     |                           |                             |                                    |
|                          | Functioneel lezen(RPC<br>Zeeland)   |        | 2-2-09                               | Kopklas                          | Groepsleerkr.   | Klassikaal  |   |                           |                             |                                    |
|                          | Woorddetective(SAC Utrecht)<br>Thieme Begrijpend lezen                                    |        | 2-2-09<br>2-2-09                     | Kopklas<br>Kopklas               | Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.  | Klassikaal<br>Klassikaal                                    |   |                           |                             |                                    |



| <b>Leerstofgebied</b>         | <b>Methode</b>                               | <b>Versie</b> | <b>In gebruik sinds</b> | <b>Groepen</b>     | <b>Werkwijze</b>   | <b>Instructie</b>                | <b>Differentiatie</b>      | <b>Verbeterplan<br/>( X= ja )</b> | <b>Invoeringsplan<br/>( X= ja )</b> | <b>Vervanging in<br/>schoolplanperiode</b> |
|-------------------------------|--|---------------|-------------------------|--------------------|--|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Studerend lezen               | ZIP Delubas<br>Grafieken en tabellen Ajodakt |               | 2-2-09<br>2-2-09        | Kopklas<br>Kopklas | Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.   | Klassikaal<br>Klassikaal         | Individueel<br>Individueel |                                   |                                     |  |
| <b>Schrijven</b>              |  |               |                         |                    |  |                                  |                            |                                   |                                     |  |
| Aanvankelijk schrijven        | Pennenstreken<br>Schrijven doe je zo         |               | 2-2-09<br>1-9-11        | 3t/m8<br>3t/m8     | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkr. door onderwijs-assistente | Klassik./groep<br>Klassik./groep | Individueel<br>Individueel |                                   |                                     |  |
| Voortgezet schrijven          | Pennenstreken<br>Schrijven doe je zo         |               | 2-2-09<br>1-9-11        | 3t/m8<br>3t/m8     | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkr. door onderwijs-assistente | Klassik./groep<br>Klassik./groep | Individueel<br>Individueel |                                   |                                     |  |
| <b>Rekenen &amp; Wiskunde</b> |  |               |                         |                    |  |                                  |                            |                                   |                                     |  |
| Vorbereidend rekenen          | Volgens uitgewerkte leerlijnen               |               | 1-1-12                  | 1t/m2              | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkr. door onderwijs-assistente | Groepjes                         | Groepjes                   |                                   | X                                   | Jan.<br>2012                               |
| Aanvankelijk rekenen          | Reken zeker<br>Maatwerk                      |               | 1-1-10<br>1-1-10        | 3t/m8<br>3t/m8     | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkr. door onderwijs-assistente | Groepjes/klas/<br>Individueel    | Groepjes/<br>Individueel   |                                   |                                     |  |

| Leerstofgebied                         | Methode   | Versie | In gebruik sinds           | Groepen                   | Werkwijze   | Instructie                             | Differentiatie                         | Verbeterplan<br>( X= ja ) | Invoeringsplan<br>( X= ja ) | Vervanging in<br>schoolplanperiode |
|--|---|--------|----------------------------|---------------------------|---|--|--|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Voortgezet rekenen                     | Reken zeker<br>Maatwerk                         |        | 1-1-10<br>1-1-10           | 3t/m8<br>3t/m8            | Volgens methode door de leerkracht of onder supervisie van leerkracht door onder-<br>Wijsassistente | Groepjes/klas/<br>Individueel          | Groepjes/<br>Individueel               |                           |                             |                                    |
|  | Rekenrijk                                       |        | 2-2-09                     | Kopklas                   | Groepsleerkr.   | Klassikaal                             |  |                           |                             |                                    |
| <b>Engels</b>                          |   |        |                            |                           |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Taalvaardigheid                        |   |        | 2-2-09                     | Kopklas                   | Vakdocent HP  | Klassikaal                             |  |                           |                             |                                    |
| <b>Wereldoriëntatie</b>                |   |        |                            |                           |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Aardrijkskunde                         | Wie weet waar<br>Hier en daar<br>Eigen leerlijn |        | 2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09 | 7t/m8<br>7t/m8<br>Kopklas | Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.   | Klassikaal<br>Klassikaal<br>Klassikaal | Klassikaal<br>Klassikaal<br>Klassikaal |                           |                             |                                    |
| Geschiedenis                           | Wie weet waar<br>Hier en daar<br>Eigen leerlijn |        | 2-2-09<br>2-2-09<br>2-2-09 | 7t/m8<br>7t/m8<br>Kopklas | Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.<br>Groepsleerkr.   | Klassikaal<br>Klassikaal<br>Klassikaal | Klassikaal<br>Klassikaal<br>Klassikaal |                           |                             |                                    |
| Natuuronderwijs                        | Thema onderwijs<br>Eigen leerlijn               |        | 2-2-09<br>2-2-09           | 5t/m8<br>Kopklas          | Groepsleerkr.<br>Vakleerkr. HP  | Klassikaal<br>Klassikaal               | Klassikaal<br>Klassikaal               |                           |                             |                                    |
| <b>Bevordering sociale redzaamheid</b> |   |        |                            |                           |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Sociaal emotionele vaardigheden        | Passend bij thema's                             |        | 2-2-09                     | 1t/m8 en<br>Kopklas       | Leerkracht  | Klassik./groep                         | Klassik./groep                         |                           | X                           | Sept.<br>2012                      |
| <b>Bevordering gezond gedrag</b>       |   |        |                            |                           |   |  |  |                           |                             |                                    |
|  | Niet volgens methode<br>passend bij taalaanbod  |        | 2-2-09                     | 1t/m8 en<br>Kopklas       | Leerkracht<br>/onderwijs-<br>assistente   | Klassik./groep                         | Klassik./groep                         |                           |                             |                                    |
| <b>Expressie / Cultuureducatie</b>     |   |        |                            |                           |   |  |  |                           |                             |                                    |
| Drama                                  | Niet volgens methode<br>passend bij taalaanbod  |        | 2-2-09                     | 1t/m8                     | Leerkracht<br>/onderwijs-<br>assistente<br>Leerkracht/  | Klassik./groep                         | Klassik./groep                         |                           |                             |                                    |

| <b>Leerstofgebied</b> | <b>Methode</b>                                 | <b>Versie</b> | <b>In gebruik sinds</b> | <b>Groepen</b>     | <b>Werkwijze</b>                        | <b>Instructie</b> | <b>Differentiatie</b> | <b>Verbeterplan<br/>( X= ja )</b> | <b>Invoeringsplan<br/>( X= ja )</b> | <b>Vervanging in<br/>schoolplanperiode</b> |
|-----------------------|--|---------------|-------------------------|--------------------|---|-------------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Tekenen               | Niet volgens methode<br>passend bij taalaanbod |               | 2-2-09                  | 1t/m8 +<br>Kopklas | Leerkracht<br>/onderwijs-<br>assistente | Klassikaal        | Klassikaal            |                                   |                                     |  |
| Muziek                | Niet volgens methode<br>passend bij taalaanbod |               | 2-2-09                  | 1t/m8 +<br>Kopklas | Leerkracht<br>/onderwijs-<br>assistente | Klassikaal        | Klassikaal            |                                   |                                     |  |
| Handvaardigheid       | Niet volgens methode<br>passend bij taalaanbod |               | 2-2-09                  | 1t/m8 +<br>Kopklas | Leerkracht<br>/onderwijs-<br>assistente | Klassikaal        | Klassikaal            |                                   |                                     |  |

- Er is op Het Taalcentrum geen methode aanwezig voor studerend en voortgezet lezen voor de groepen 1 t/m 8, de leerlingen stromen immers na 1 jaar uit. Het doel is een leesniveau te bereiken per leerling, passend bij het leeftijdsniveau. Vanaf groep 6 wordt in beperkte mate gewerkt aan studerend en begrijpend lezen omdat het accent ligt op het leren spreken, begrijpen, lezen en schrijven van de Nederlandse taal. De kinderen leren eenvoudige effectieve strategieën toepassen. Op de basisschool waarnaar zij uitstromen worden strategieën aangeboden volgens de methode die daar wordt gebruikt. In de Kopklas wordt wel methodisch gewerkt aan de ontwikkeling van studerend lezen.

## **Personeelsbeleid**

### **Een professionele werkomgeving:**

Het Taalcentrum is een lerende organisatie, betrouwbaar, solide en solidair. Wij ontwikkelen ons collectief en op alle niveaus. Wij beschouwen onszelf als een professioneel samenwerkingsverband, wij voelen ons verbonden, wij maken goede afspraken en werken nauw samen. Wij zien omissies onder ogen om van te leren en om ons te verbeteren. Wij streven vakmanschap na, evenals optimale onderwijsresultaten: we willen namelijk uitblinken.

### **Goede werkgever:**

Het Taalcentrum wil een goede werkgever zijn. Iedere professional krijgt bij het Taalcentrum voldoende ruimte om invulling te geven aan de eigen passie, professionele rol en betrokkenheid bij de organisatie. Het Taalcentrum biedt ruimte voor ontwikkeling en mobiliteit.

Met het beleid inzake de gesprekscyclus geeft het Taalcentrum vorm aan de afspraken in de CAO PO over "scholing en professionele ontwikkeling" en de Wet BIO. Het doel van de gesprekscyclus is de afstemming tussen de individuele kwaliteiten en doelen van personeelsleden en de doelstellingen van de schoolorganisatie. Het doel van deze gesprekken is te komen tot een wederzijdse afstemming tussen de wensen van de medewerker met betrekking tot zijn professionele ontwikkeling en de ontwikkelingsdoelen van de organisatie. De gesprekkencyclus bestaat uit een popgesprek, een voortgangsgesprek en een beoordelingsgesprek. De gesprekken zijn gericht op het ontwikkelen van de juiste bekwaamheden. Het persoonlijk ontwikkelingsperspectief van de medewerker wordt vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan. De leidinggevende spreekt zich in de gesprekkencyclus ook uit over de mate waarin de gewenste bekwaamheden worden getoond in de dagelijkse werkzaamheden. Met deze uitspraken wordt de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker in relatie gebracht met de gewenste ontwikkeling van de school. Van de gesprekken worden verslagen gemaakt. Deze verslagen worden met het persoonlijk ontwikkelingsplan door de leidinggevende opgenomen in het bekwaamheidsdossier van iedere medewerker.

Voor het bevorderen van de gewenste individuele- en schoolontwikkeling kan gebruik worden gemaakt van verschillende instrumenten voor personeelsbeleid:

### **Formatiebeleid**

Binnen de formatie is ruimte voor het uitvoeren van de functiemix/ taakmix. Hierbij kunnen personeelsleden op basis van individuele kwaliteiten of op basis van ontwikkeltaken extra beloond worden. Buitenreguliere budgetten worden ingezet voor specifieke projecten.

### **Normjaartaak**

Conform de CAO-PO geldt voor iedere werknemer, op basis van werktijdfactor 1,0, een normjaartaak van 1659 uur. Deze uren zijn verdeeld in lessen, voor- en nawerk, scholing en taakuren.

### **Taakbeleid**

Het Taalcentrum stelt zelf het taakbeleid vast, rekening houdend met specifieke doelgroepen zoals nieuwe leerkrachten, senioren en invallers.

### **Loopbaan- en scholingsbeleid**

Het doel is dat het personeel tijdens de loopbaan aan een minimum kwaliteit blijft voldoen en dat de werkgever het personeel daartoe in staat stelt. Scholing kan daarvan een onderdeel zijn. Individuele scholing wordt gerelateerd aan de schoolontwikkeling en is vastgelegd in de persoonlijke ontwikkelingsplannen. De resultaten worden opgenomen in het bekwaamheidsdossier.

Leerkrachten die niet aan de minimum kwaliteitseisen voldoen worden door middel van een individueel traject begeleid naar verbetering of naar een andere functie.

### **Beloningsbeleid**

De directeur kan personeelsleden individueel belonen. De directeur reserveert hiervoor ruimte binnen de begroting. Het gaat in principe om individuele beloningen, teambeloningen mogen niet meer dan 30% van het budget bedragen.

### **ARBO-beleid**

In geval van verzuim- en re-integratie werken we samen met de bedrijfsarts. Als er sprake is van langdurig verzuim of moeizaam herstel wordt dit besproken in het Sociaal Medisch Team. In de meeste gevallen is de directeur van de school of de direct leidinggevende de casemanager.

Conform de ARBO-regelgeving is er een preventiemedewerker aangesteld.

Het uitvoeren van een risico-inventarisatie, het opstellen van een plan van aanpak en daar uitvoering aan geven behoort tot de verantwoordelijkheid van de preventiemedewerker, in de meeste gevallen is dit de directeur van de school of de direct leidinggevende. Toetsing vindt plaats door de arbodienst.

### **Artikel 30 WPO Evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding**

Sinds april 2015 is de verhouding in de directie van het Taalcentrum 67% man – 33% vrouw.

### **Kwaliteitszorg**

Verbetering van de resultaten van het onderwijs (de opbrengsten) staat voor Taalcentrum centraal en is ook in diverse waarden te herkennen. In managementcontract zijn afspraken gemaakt over verbetering van resultaten, wat voortvloeit uit: ***de basis is kwalitatief goed onderwijs.***

Wij evalueren jaarlijks de opbrengsten van ons onderwijs. Daarvoor onderzoeken en analyseren wij de leerresultaten en het onderwijsleerproces. Wij onderzoeken daarbij de mogelijke oorzaken van tegenvallende resultaten in relatie tot het onderwijsleerproces. De instrumenten die hiervoor ingezet worden zijn toetsen uit het leerlingvolgsysteem, observatie van leerkrachtgedrag, gesprekken uit de gesprekscyclus en tevredenheidsonderzoeken.

We maken serieus werk van analyse en evaluatie van de leerresultaten in samenhang met het onderwijsleerproces. We baseren onze plannen en acties op deze evaluatie en leggen deze vast in operationele onderwijsdoelen in het jaarplan (PDCA-cyclus). Kortom we werken opbrengstgericht en we proberen het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. ***(leerlinggericht)***

Om de kwaliteitszorg te monitoren en zodoende te zorgen voor een hoog rendement van de ingezette interventies voeren we in de komende schoolplanperiode een systeem van zelfevaluatie in (interne audit).

De zelfevaluatie heeft betrekking op de eigen ontwikkeling van de school. De directeur initieert de evaluatie. De evaluatie wordt gestuurd door een onderzoeksvraag die

voortkomt uit de onderwijsdoelen die de school zelf heeft geformuleerd. De directeur communiceert met het bestuur over de onderzoeksvraag.

De doelen die wij hierbij gesteld hebben zijn:

- De audit stimuleert de directie om systematisch te werken aan kwaliteitszorg. De directie is verantwoordelijk voor kwaliteitsverbetering en borging.
- De school heeft inzicht in de eigen professionele ontwikkeling en in de kennis over de ontwikkeling van de organisatie. De school kan beoordelen in hoeverre hun inspanningen tot verbetering van leerresultaten hebben geleid.
- De school krijgt feedback op de kwaliteit van het onderwijs, op de kwaliteit van de zelfevaluatie, en op de analyse die is verbonden aan gegevens uit de zelfevaluatie.
- Het bestuur gebruikt de zelfevaluatie en audit als basis voor het gesprek binnen de cyclus van managementcontracten en managementrapportages.
- Het Taalcentrum bestuur heeft meer relevante informatie gekregen over de kwaliteit van het onderwijs en over leren en opbrengsten. Daarnaast weet het bestuur beter in welke mate de strategische doelen in de dagelijkse praktijk geïmplementeerd zijn.

De toetskalender wordt jaarlijks vastgesteld en in het jaarplan opgenomen.

De externe verantwoording van de opbrengsten van ons onderwijs vindt jaarlijks plaats in jaarverslag, schoolgids en evaluatieverslag.

#### *Planning / inzet instrumenten kwaliteitszorg*

| <b>Instrument</b>      | <b>2016-2017</b> | <b>2017-2018</b> | <b>2018-2019</b> | <b>2019-2020</b> |
|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Zelfevaluatie          | x                | x                | x                | x                |
| Audit                  |                  | x                |                  | x                |
| Ouder tevredenheid     |                  | x                |                  | x                |
| Leerling tevredenheid  |                  | x                |                  | x                |
| Personeel tevredenheid | x                |                  | x                |                  |
| PKO Inspectie          | x                |                  | x                | x                |
|                        |                  |                  |                  |                  |

## **Financiën**

### **Artikel 12 WPO Sponsoring**

Bij het sluiten van een sponsorovereenkomst hanteren we de uitgangspunten conform het "Convenant scholen voor basis- en voortgezet Onderwijs en Sponsoring" (februari 2009).

## **Ondertekening**

### **Ondernemingsraad**

Hierbij verklaart de ondernemingsraad van **de stichting Taalcentrum Almere** in te stemmen met het schoolplan 2016-2020.

|              |        |
|--------------|--------|
| Plaats       | Almere |
| Datum        |        |
| Naam         |        |
| Functie      |        |
| Handtekening |        |

### **Bevoegd gezag**

Het bevoegd gezag heeft het schoolplan van de school vastgesteld.

|              |        |
|--------------|--------|
| Plaats       | Almere |
| Datum        |        |
| Naam         |        |
| Functie      |        |
| Handtekening |        |